

入学検定料お支払いの流れ

Step 1 事前準備

インターネットに接続されたパソコン、スマートフォン、タブレットなどを用意してください。

Step 2 入学検定料支払サイトにアクセス

サイト URL

<https://e-apply.jp/ds/asahikawa-med-oln/public/login>



Step 3 ユーザー登録・ログイン

入学検定料お支払いが初めての方は「ゲストユーザー登録はこちら」のリンクから、ゲストユーザー登録をしてください。

ゲストユーザー登録済みの方は、登録したメールアドレスでログインしてください。

Step 4 情報の登録・お支払い

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。

- ①入試の日程を選択
氏名・住所等を入力
志願学科を選択
- ▶
- ②申込登録完了
- ▶
- ③入学検定料の支払方法
を選択してお支払い

Step 5 領収書の印刷

決裁履歴のタブから申込内容をご確認のうえ、「領収書」ボタンから領収書を印刷してください。

※A4 普通紙に印刷することができるカラーもしくはモノクロプリンターが必要です。
印刷用紙(普通紙・PPC用紙・OA 共通用紙・コピー用紙等)とともにご用意ください。

Step 6 必要書類の郵送

印刷した「領収書」と他の出願書類を本学所定の入学願書提出用封筒(添付書類Ⅰ)に一括して入れ、**出願期間内必着**となるよう「簡易書留」にて郵送してください。

※「簡易書留」でない場合は受理できません。

【操作などのお問合せ先】 (株)キャリアタス(学び・教育)サポートセンター TEL:0120-202079 cvs-web@career-tasu.co.jp

【入試に関するお問合せ先】 旭川医科大学事務局入試課入学試験系 TEL:0166-68-2214(直通)